

Primljeno: 21.12.2022			
Org.	Broj	Prilož	Taksa
01	55100-1799/2/2022		



Центар за социјални рад "Свети Сава" Ниш

Програм рада са финансијским планом за 2023.

Служба за планирање и развој

У Нишу: 22.11.2022

Годишњи план рада са финансијским планом за 2023.

Р.б.	Наслов	Стране
I.	Програм рада – основни појмови	3
II.	Основ за израду Програма рада	3
III.	ДЕЛАТНОСТ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД	4-5
IV.	ЈЛС - ПРАВА И УСЛУГЕ КОЈЕ ФИНАНСИРА	7-11
V.	САВЕТОВАЛИШТЕ ЗА ПОРОДИЦУ	12
VI.	Активности усмерене ка проширењу постојећих услуга и операционализацији и развоју недостајућих услуга социјалне заштите	13
	➤ Рад у локалној заједници на откривању рањивих категорија грађана	13-17
	➤ Рад на текућим и законски обавезујућим пословима (јавна надлежност и проширени облици социјалнезаштите)	
	○ Годишње преиспитивање права на предметима материјалне подршке	17
	○ Редовно и ванредно разматрање извештаја у предметима старатељске заштите	17
	○ Редовни годишњи обиласци корисника под старатељством на смештају у установама	18
	○ Редовни годишњи извештаји о деци на смештају у хранитељским породицама	18
	○ Редован текући рад на предметима материјалне подршке из домена локалних права (ЈНП, субвенције, бесплатан оброк, увећане ЈНП, становање уз подршку, прихватилиште за одрасла и стара лица)	18
	➤ Спровођење поступака интервјуа са посебно осетљивим сведоцима у судским поступцима (ФИД)	20
VII.	ПЛАН ПОСТУПАЊА У ВАНРЕДНИМ СИТУАЦИЈАМА	21
VIII.	СОЦИЈАЛНИ ПЛАН	22
IX.	ПРИОРИТЕТИ ЗА 2023г	21
X.	ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2023г.	22-24

Програм рада – основни појмови

Савремени друштвени тренутак је изузетно компликован. Динамика промена у свим сферама друштва је врло интензивна а по кад кад муњевита. Обрасци понашања, системи вредности, друштвена структура и етички обрасци су подложни константним променама.

У таквим условима прилагођавање система социјалне заштите је императив. Флексибилност и адаптивност је постала иманентна особина социјалног рада.

Програм рада Центра са финансијским планом је документ која има за циљ сагледавање рада у претходној години и унапређење делатности у наредној години а на основу овлашћења које ће Центар вршити у наредном једногодишњем периоду .

Центар за социјални рад на основу позитивних законских и подзаконских аката, одлучује о остваривању права корисника које обезбеђује Република Србија, локална самоуправа и врши друге послове утврђене законом и прописима донетим на основу закона.

Центар за социјални рад водећи се стратешким документима и актима јединице локалне самоуправе, учествује у пословима планирања и развоја социјалне заштите у локалној заједници, иницира развој превентивних и других програма који доприносе задовољавању појединачних и заједничких потреба грађана у области социјалне заштите.

Основ за израду Програма рада :

- ❖ Програм рада Центра за социјални рад „ Свети Сава“ за 2022. годину;
- ❖ Годишњи Извештај о раду Центра за социјални за 2022. годину;
- ❖ Позитивни прописи из области социјалне заштите на републичком и локалном нивоу;

Програм Центра за социјални рад „свети Сава“ у Нишу, је синтетизован документ са приказом социјалне заштите на територији града Ниша, и прати круцијалне стратегијаме на територији Републике Србије и града Ниша као што су Стратегија развоја социјалне заштите¹, Стратегија за смањење сиромаштва, Стратегија унапређења положаја особа са инвалидитетом, Националном стратегијом о старима и Националном стратегијом за младе, као и Стратегијом о социјалној заштити града Ниша 2015-2020г.

Програм је урађен на основу анализе потреба корисничких група и исказаних и потенцијалних проблема, њиховог статуса, стања и ефеката, који су произашли из пружених социо-заштитних услуга.

Програм такође црпи информације и из ситуационих исказа појединих проблема и потреба грађана Ниша као и активних корисника услуга које пружа. Активно праћење социолошких појава, економских кретања, здравствених проблема је пожељан вид проактивног деловања Центра за социјални рад који као водећа установа социјалне заштите треба да буде мотор идеја и деловања локалне социјалне политике.

Програм рада, у смислу основних и појединачних за деловање, служиће надлежним стручним радницима, руководиоцима установе у разматрању могућности за иновације и развој услуга у заједници за 2023. годину.

¹ Стратегија развоја социјалне заштите («Службени гласник РС», бр . 55/05 и71/05)

НАША МИСИЈА

Искусствено-истраживачки рад на пољу детекције социјалне проблематике и патологије како би се пронашли најбољи механизми и методи уклањања или амортизације негативних друштвених и породичних дешавања.

Пружање адекватне и правовремене помоћи и подршке појединцима и породицама које се налазе у стању социјалне потребе, оснаживање младих као и рањивих група за самосталан и продуктиван живот у друштву и спречавање настајања и отклањање последица социјалне искључености.

НАША ВИЗИЈА

Центар као модерна установа, са достигнутим високим квалитетом социјалних услуга која својим стручним и техничким капацитетима успешно одговара на све изазове на подручју породично-правне, старатељске и социјалне заштите, и која својом активном улогом синхронизовано са осталим чиниоцима локалне самоуправе ради на сузбијању и смањењу негативних ефеката проблема на пољу сиромаштва, социјалне искључености, породичног и вршњачког насиља као и осталих појава.

КОМЕ ЈЕ НАМЕЊЕН ПРОГРАМ РАДА ?

- ❖ локалној самоуправи;
- ❖ управном одбору;
- ❖ надзорном одбору;
- ❖ медијима;
- ❖ стручној и широј јавности.
- ❖ стручним радницима Центра
- ❖ установама социјалне и дечије заштите
- ❖ геронто установама
- ❖ правосудним органима

ДЕЛАТНОСТ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

У широј јавности делатност Центра се углавном везује за материјалну подршку грађанима Ниша (новлану социјалну помоћ, једнократне помоћи, помоћ за субвенционисано плаћање комуналних трошкова, бесплатну исхрану итд). Међутим, улога Центра је врло комплексна јер Центар за социјални рад аплицира 56 мера, облика и услуга социјалне заштите за 36 различитих категорија корисника. То подразумева висок ниво професионалне етике, поливалентност у раду и захтева континуирану едукацију и подизање професионалних капацитета стручних радника.

У вршењу јавних овлашћења, Центар за социјални рад, у складу са Законом о социјалној заштити („Сл. Гласник РС“ бр. 24/2011) и Правилником о организацији, нормативима и стандардима рада центра за социјални рад (Службени гласник бр. 59/2008, бр. 37/2010, 39/2011 и Правилник из 1/2012.) године одлучује оследећим правима:

- ❖ остваривању права на новчану социјалну помоћ;
- ❖ остваривању права на додатак за помоћ и негу другог лица;
- ❖ остваривању права на помоћ за оспособљавање за рад;
- ❖ остваривање права на смештај у установу социјалне заштите
- ❖ остваривање права на смештај одраслог лица у другу породицу
- ❖ хранитељству
- ❖ усвојењу
- ❖ старатељству
- ❖ одређивању и промени личног имена детета
- ❖ мерама превентивног надзора над вршењем родитељског права
- ❖ мерама корективног надзора над вршењем родитељског права

У вршењу јавних овлашћења, Центар у складу са законом, обавља следеће послове:

- ❖ спроводи поступак посредовања – медијације у породичним односима (мирење и
 - нагодба);
- ❖ доставља налаз и стручно мишљење, на захтев суда, у парницама у којима се одлучује о
 - заштити права детета или о вршењу односно лишењу родитељског права;
- ❖ доставља, на захтев суда, мишљење о сврсисходности мере заштите од насиља у
 - породици коју је тражио други овлашћени тужилац;
- ❖ пружа помоћ у прибављању потребних доказа суду пред којим се води поступак у
 - спору за заштиту од насиља у породици;
- ❖ спроводи поступак процене опште подобности хранитеља, усвојитеља и старатеља
- ❖ врши попис и процену имовине лица под старатељством;
- ❖ сарађује са јавним тужиоцем, односно судијом за малолетнике у избору и примени
 - васпитних налога;
- ❖ спроводи медијацију између малолетног учиниоца и жртве кривичног дела;
- ❖ подноси извештај о испуњењу васпитног налога јавном тужиоцу, односно судији за
 - малолетнике;
- ❖ присуствује, по одобрењу суда, радњама у припремном поступку против малолетног
- ❖ учиниоца кривичног дела (саслушање малолетног учиниоца кривичног дела, саслушање других лица), ставља предлоге и упућује питања лицима која се саслушавају;
- ❖ доставља мишљење суду пред којим се води кривични поступак против малолетника у погледу чињеница које се односе на узраст малолетника, затим, чињеница потребних за оцену његове зрелости, испитује средину у којој и прилике под којима малолетник живи и друге околности које се тичу његове личности и понашања;
- ❖ присуствује седници већа за малолетнике и главном претресу у кривичном поступку против малолетног учиниоца кривичног дела;
- ❖ обавештава суд надлежан за извршење заводске васпитне мере и орган унутрашњих послова када извршење мере не може да започне или да се настави због одбијања или бекства малолетника;
- ❖ стара се о извршењу васпитних мера посебних обавеза;

- ❖ проверава извршење васпитне мере појачаног надзора од стране родитеља, усвојитеља или старатеља и указује им помоћ у извршењу мере;
- ❖ проверава извршење васпитне мере појачаног надзора у другој породици и указује помоћ породици у коју је малолетник смештен;
- ❖ спроводи васпитну меру појачаног надзора од стране органа старатељства тако што се брине о школовању малолетника, његовом запослењу, одвајању из средине која на њега штетно утиче, потребном лечењу и сређивању прилика у којима живи;
- ❖ стара се о извршењу васпитне мере појачаног надзора уз обавезу дневног боравака у установи за васпитавање и образовање малолетника,
- ❖ доставља суду и јавном тужиоцу за малолетнике извештај о току извршења васпитних мера о чијем се извршењу стара;
- ❖ предлаже суду доношење одлуке о трошковима извршења васпитних мера;
- ❖ обавља друге послове утврђене законом.

ЈЕДИНИЦА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ - ПРАВА И УСЛУГЕ ИЗ НАДЛЕЖНОСТИ ГРАДА

Кроз рад и делатност референтних установа социјалне заштите, Град Ниш, покрива широк дијапазон услуга, али се Центар у свом раду бави анализом примењених услуга, учинком и сврсисходношћу истих, те у оквиру таквог приступа стручне службе Центра проналазе нове, делотворне начине за задовољавање потреба циљних група грађана

Град Ниш у складу са Одлуком о правима из области социјалне заштите на својој територији обезбеђује права и услуге за појединце и породице којима је неопходна друштвена помоћ и подршка ради савладавања социјалних и животних тешкоћа и стварања услова за задовољавање основних животних потреба.

Услуге социјалне заштите, материјална подршка и друге врсте материјалне помоћи прописане овом Одлуком, финансирају се средствима из буџета Града, средствима самих корисника, њихових сродника или лица обавезних на издржавање корисника као и од донатора и других извора у складу са законом.

Новом одлуком о изменама одлуке о правима из надлежности Града Ниша у области социјалне заштите (бр. 06-869/2020-3-02 од 14.10.2020), за носиоца услуге Прихватилиште за одрасла и стара лица, именована је установа „Мара“ из Ниша, стим што центар за социјални рад учествује у упућивању лица на ову услугу.

Права и услуге које обезбеђује локална самоуправа, а о чијем остваривању одлучује и које пружа Центар за социјални рад су:

- ❖ Помоћ у кући;
- ❖ Дневни боравак;
- ❖ Смештај у прихватилиште
- ❖ Социјално становање у заштићеним условима;
- ❖ Привремено становање.
- ❖ Право на материјалну подршку остварује се ради обезбеђења егзистенцијалног минимума и подршке социјалној укључености појединца и породице. Материјална подршка остварује се као право и то:
 - ❖ Право на опрему корисника за смештај у установу социјалне заштите или другу породицу;
 - ❖ Предах смештај
 - ❖ Персонални асистент
 - ❖ Лични пратиоц
 - ❖ Право на једнократну помоћ;
 - ❖ Право на бесплатан оброк;
 - ❖ Право на ослобађање од плаћања комуналних услуга;
 - ❖ Право на накнаду трошкова сахране;
 - ❖ Право на накнаду трошкова за вантелесну оплодњу;
 - ❖ Право на интервентну једнократну новчану помоћ.

❖ *Помоћ у кући* обухвата помоћ у обезбеђивању исхране, допремање хране у стан или припремање хране у стану, у одржавању личне хигијене, одевних предмета и постељине, при кретању, при одласку лекару, загревању стана и друге услуге које се односе на одржавање стана. Помоћ у кући могу да остваре стара, инвалидна и хронично оболела лица, која живе сама у домаћинству или с другим лицем неспособним за пружање помоћи, у трајању до шездесет сати месечно.

❖ *Дневни боравак* за лица ометена у развоју има дете ометено у физичком или психичком развоју, оболело од аутизма, са поремећајима у друштвеном понашању и одрасло лице које има право на смештај у установу или другу породицу ако је, у зависности од степена и врсте ометености, могућности и потреба ових лица и других разлога, овакав облик заштите најцелисходнији. Дневни боравак за лица ометена у развоју организује се за особе узраста од пет до тридесет година старости. Циљ је постизање васпитно образовног рада. Дневни боравак за старије особе, умерено и теже ометене у развоју и оболеле од аутизма се организује у циљу очувања стечених знања и радних навика. Пријем у Установу се врши по критеријумима предвиђеним Правилником о пријему и отпусту корисника у Установу "Мара". Услуге дневног боравка Установа "Мара" Ниш свим корисницима пружа бесплатно.

У Дневном центру се обезбеђује боравак у трајању од 10 часова, сваког радног дана осим недеље. У клубовима се задовољавају свакодневне животне потребе, а нарочито: дружење, социјална интеграција и рехабилитација, развијање солидарности, односно самопомоћи, културно-забавне, рекреативне, духовне и друге потребе. Право на бесплатне услуге има лице које је остварило право на материјално обезбеђење.

❖ *Прихватилиште* је облик привременог збрињавања лица, која су изненада остала без смештаја или из других разлога морају да буду збринута ван своје породице. У прихватилишту се пружају услуге смештаја (исхране и преноћишта), одржавања личне хигијене, здравствена заштита, саветодавно-терапијске услуге и друго. Привремени смештај у прихватилишту пружа се:

- ✓ деци без адекватног родитељског старања;
- ✓ деци са поремећајем у понашању;
- ✓ женама и деци жртвама породичног насиља;
- ✓ и лицима која су изненада остала без смештаја или из других разлога морају да буду збринута ван своје породице;

Услуге прихватилишта пружају се корисницима до успостављања одговарајућег облика заштите, а највише до 30 дана. Изузетно, услуге у прихватилишту - "Сигурна кућа" за жене и децу жртве породичног насиља" може трајати од једног дана до шест месеци, с тим што се боравак може продужити и до једне године на основу налаза и предлога стручне комисије Центра за социјални рад.

❖ У Прихватилишту се врши прихват и збрињавање лица која се нађу у скитњи или у другим случајевима када им је неопходно организовано збрињавање, док се не успостави контакт са надлежним центром за социјални рад, односно док се омогући повратак лица у место пребивалишта, или док се за њих не утврди одговарајући облик социјалне заштите.

❖ *Социјално становање* је врста услуге смештаја, која се организује на подручју Града Ниша, у објектима предвиђеним посебним актом. Право на смештај у објектима социјалног становања имају социјално угрожене породице и појединци, који су корисници права на новчану социјалну помоћ, по основу неспособности за привређивање, по Закону о социјалној заштити, а који су стамбено угрожени. У објекте социјалног становања у заштићеним условима смештају се:

- ✓ стара лица (самци и парови), којима није потребна нега и помоћ другог лица,
- ✓ самохрани родитељи са децом,
- ✓ остале категорије посебно угрожених породица (породице са радно неспособним или смањено радно способним хранитељем или једним од чланова породице, услед инвалидности или тежег хроничног обољења),
- ✓ млађа пунолетна лица без оба родитеља, која су на редовном школовању.

Самохраним родитељем у смислу ове одлуке сматра се један од родитеља који се сам стара о малолетној деци, или млађој пунолетној деци која су на редовном школовању, ако су родитељи разведени или је дошло до прекида ванбрачне заједнице родитеља, ако је други родитељ умро или проглашен за умрлог, и ако је други родитељ непознат.

Кориснику престаје право на коришћење објекта социјалног становања у заштићеним условима у случају: ако дође до промене у његовом породичном, радно правном и имовинско правном статусу, која је од утицаја на његово право на коришћење објекта социјалног становања у заштићеним условима, ако ненаменски користи простор и опрему, ако својим понашањем ремети утврђени кућни ред и тиме омета друге кориснике у несметаном коришћењу смештаја, смрћу корисника.

❖ *Привремено становање* је врста услуге смештаја, којом су обухваћена деца и омладина без родитељског старања, којој је по основу закона престао смештај у установама социјалне заштите, односно хранитељској породици, са пребивалиштем на територији Града Ниша. Привремено становање остварује се у трајању до једне године.

❖ *Право на материјалну подршку* остварује се ради обезбеђења егзистенцијалног минимума и подршке социјалној укључености појединца и породице. Материјална подршка остварује се као право и то:

❖ *Право на опрему корисника за смештај у установу* социјалне заштите или другу породицу има лице које се упућује у установу социјалне заштите или другу породицу,

а ту опрему не може само да обезбеди, нити му је могу обезбедити сродници који су према Закону о породици дужни да учествују у његовом издржавању.

- ❖ Сврха услуге „*предах смештај*“ је краткорочни и повремени смештај детета са сметњама у развоју, који се обезбеђује као дневни, викенд или вишедневни смештај, чиме се пружа подршка како детету тако и породици детета у одржавању и подизању квалитета њиховог живота с циљем останка детета у породици. Предах смештајем обезбеђује се краткорочна и повремена нега деци и младима са сметњама у развоју, унапређују се и развијају вештине самосталног живота, стварају могућности за укључивање у заједницу, као и за развијање, очување и унапређење снага породице.

Услуга предах смештаја пружа се *најдуже 45 дана* у току календарске године, с тим што *може трајати најдуже 20 дана у континуитету*, деци и младима са сметњама у развоју узраста од пет до 26 година живота, и то:

- 1) са интелектуалним тешкоћама и аутизмом;
- 2) са вишеструким сметњама у развоју;
- 3) са сензорним инвалидитетом;
- 4) са физичким инвалидитетом.

- ❖ *Услуга предах смештаја* доступна је деци са сметњама у развоју и њиховим породицама тј. старатељима који имају пребивалиште на територији града Ниша. Услугу предах смештај пружаће Центар за дневни боравак деце, омладине и одраслих лица ментално ометених у развоју "Мара"Ниш.
- ❖ *Услуге персоналне асистенције* доступне су пунолетним лицима са инвалидитетом, којима је утврђена потреба за првим или другим степеном подршке, који остварују право на увећани додатак на туђу негу и помоћ, имају способност за самостално доношење одлука, радно су ангажовани или активно укључени у рад различитих удружења грађана, спортских друштава, политичких партија и других облика друштвеног ангажмана, односно, укључени су у редовни или индивидуални образовни програм.
- ❖ *Услуга лични пратиоц* се може користити до краја редовног школовања деце укључујући завршетак средње школе. Лични пратилац доступан је детету са инвалидитетом односно са сметњама у развоју, коме је потребна подршка за задовољавање основних потреба у свакодневном животу у области кретања, одржавања личне хигијене, храњења, облачења и комуникације са другима, под условом да је укључено у васпитно-образовну установу, односно школу, до краја редовног школовања, укључујући завршетак средње школе.
- ❖ *Право на једнократну помоћ* имају појединац и породица који се нађу у стању социјалне потребе, коју не могу самостално превазићи, нарочито у случајевима задовољавања основних животних потреба. Задовољавањем основних животних потреба сматра се нарочито набавка: неопходних ствари за домаћинство, намирница,

огрева, уџбеника и школског прибора за децу, зимнице и неопходне гардеробе, као и задовољавање других потреба изазваних специфичним стањем или ситуацијом (болест, тешка инвалидност, и др.)

- ❖ *Право на бесплатан оброк* имају сва лица корисници новчане социјалне помоћи са утврђеним потпуним губитком радне способности према прописима о раду и о пензијском и инвалидском осигурању, под условом да имају пребивалиште на територији Града Ниша најмање годину дана пре подношења захтева односно боравиште на територији Града Ниша најмање годину дана пре подношења захтева уколико се ради о избеглицама или интерно расељеним лицима са Косова и Метохије. Право на бесплатан оброк имају и лица која су са лицима из става један овог члана сауживаоци права на новчану социјалну помоћ под условом да су и она потпуно радно неспособна. Бесплатан оброк састоји се од једног топлог obroка дневно или од пакета прехранбених намирница за припрему obroка у току једног месеца с тим што се количина прехранбених намирница у једном пакету одређује у зависности од броја чланова породичног домаћинства који остварују право на бесплатан оброк.
- ❖ *Право на ослобађање од плаћања комуналних услуга*, накнаде за испоручену топлотну енергију, утрошену воду и изношење смећа припада породици односно појединцу ако живи сам у домаћинству, а користи најмање две врсте комуналних услуга. Право на потпуно ослобађање од плаћања комуналних услуга има појединац који је неспособан за привређивање односно породица у којој је претежан број чланова неспособан за привређивање, а који остварују право на новчану социјалну помоћ.
- ❖ *Право на накнаду трошкова сахране* – бесплатно се сахрањују: лица без прихода смештена у установу социјалне заштите или другу породицу за чији смештај трошкове сноси надлежно министарство, лица без пребивалишта која се у тренутку смрти нађу на подручју Града Ниша, корисници права на новчану социјалну помоћ у складу са Законом о социјалној заштити, као и друга лица без прихода у домаћинству, а која немају сроднике или имају сроднике за које Центар за социјални рад утврди да нису у могућности да носе трошкове сахране.
- ❖ *Право на накнаду трошкова за вантелесну оплодњу* је врста материјалне подршке којом су обухваћени супружници и ванбрачни партнери који због стерилитета или привремене неплодности немају деце, као и супружници и ванбрачни партнери који имају децу, а код којих је накнадно наступила неплодност, а у поступку су вантелесне оплодње. Лица из претходног става млађа од 40 година, могу остварити право на накнаду трошкова за вантелесну оплодњу под условом да су већ два пута били у поступку вантелесне оплодње који је финансирао Републички завод за здравствено осигурање Београд - Филијала за Нишавски округ.

- ❖ *Право на интервентну једнократну новчану помоћ обезбеђује се појединцу и породици који се налазе у стању тренутне и изузетно тешке ситуације и стамбене угрожености, коју не могу самостално да превазиђу, изазване пожаром, поплавом или другом непогодом у којој је потпуно уништен или знатно оштећен стамбени објекат који користе, смрћу или тешком инвалидношћу члана породице и другим ситуацијама према процени Центра за социјални рад. Право на интервентну једнократну новчану помоћ из предходног става имају: - појединац односно породица којој је у пожару, поплави, земљотресу, или у другим непогодама потпуно или знатно оштећен стан који користи по основу власништва или по основу закупа - у износу од две до пет просечних нето зарада исплаћену у Граду Нишу у претходном месецу.*
 - Породица у којој је несрећним случајем наступила смрт једног или више чланова породице, а чији приход у претходна три месеца у односу на месец подношења захтева не прелази четири просечне нето зараде исплаћене у Граду Нишу у претходном месецу - у износу од једне до три просечне нето зараде исплаћене у Граду Нишу у претходном месецу.
 - Појединац односно породица у којој је члан породице оболео од тешке болести, а чији приход у претходна три месеца у односу на месец подношења захтева не прелази четири просечне нето зараде у Граду Нишу у претходном месецу.
 - Деца без родитељског старања која су на евиденцији Центра за социјални рад, за набавку школског прибора и уџбеника, трошкове екскурзије и рекреативне наставе - у износу од 50% просечне нето зараде исплаћене у Граду Нишу у претходном месецу.

САВЕТОВАЛИШТЕ ЗА ПОРОДИЦУ

Саветовашите за породицу у Центру функционише као посебна методолошка и радна јединица. Од 2018 има два запослена а број случајева на којима се ради је увећан. Основни метод рада је **принцип добровољности** где се услуга пружа искључиво на основу обостране сагласности супружника, партнера, бивших супружника. Радници Саветовалишта пружају терапијске, саветодавне и информативне услуге клијентима. Клијенти саветовалишта се обраћају углавном самоиницијативно а повремено се на основу стручне процене и консултација упућују из процесне заштите.

Посебно је актуелна тенденција да у ову радну јединицу долазе партнери са мултипроблемским статусом као и из висококонфликтних породица у пост разводном периоду. Ове ситуације захтевају високу стручност који овако осетљивим клијентима мора да пружи сложен третман.

Узроци поремећаја партнерских и породичних односа клијената који се јављају и третирају у саветовалишту су партнерска и родитељска дисфункција, инструменатализација родитељства у периоду развода и пост разводном раздобљу, неприлагодљивост новонасталој ситуацији након раздвајања и злоупотреба деце у циљу доказивања родитељске некомпетенције другог родитеља.

Улога саветовалишта у овим појавама породичних криза је да својим саветодавно-терапијским радом процес раздвајања партнера и деце са родитељима, доведе на меру најмање могуће штете по све чланове породице, повећањем степена толеранције у посматрању обављању родитељских обавеза другог родитеља.

Превентивни рад је врло важан сегмент делатности Саветовалишта. Овим активностима Саветовалиште остварује једну од својих основних улога, превенција дисфункционалности у породичном, брачном и родитељском функционисању

АКТИВНОСТИ УСМЕРЕНЕ КА ПРОШИРЕЊУ ПОСТОЈЕЋИХ И РАЗВОЈУ НЕДОСТАЈУЋИХ УСЛУГА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ:

У периоду 01.јануар 2023 до 31.децембра 2023 године, Центар за социјални рад ће предузимати активности које су усмерене ка проширењу и развоју услуга социјалне заштите, које ће омогућити већем броју грађана да их користе.

- Рад у локалној заједници (граду, месним канцеларијама, удружењима станара и управитељима стамбених јединица), на откривању рањивих категорија грађана и деце који нису у систему социјалне заштите а представљају потенцијалну групу лица која ће ући у систем социјалне заштите.

РАД У ЛОКАЛНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ

Ова врста стручног рада којим Закон о социјалној заштити операционализује један од постулата социјалне политике а то је социјални рад у локалној заједници, годинама је због пренатрпаности пословима центра као и разних других објективних детерминанти била неправедно запостављена. Ова врста методолошког приступа да се социјални рад спусти међу оне којима је потенцијално потребан или акутно неопходан, јесте вид стручног рада који је најобухватнији. **Уз то обезбеђује добар увид у број и структуру лица која се налазе у стању социјалне потребе или могу да се нађу у стању када им је интервенција државе кроз установе попут центра за социјални рад неопходна да би превазишли тренутне или трајне узроке стања социјалне потребе.**

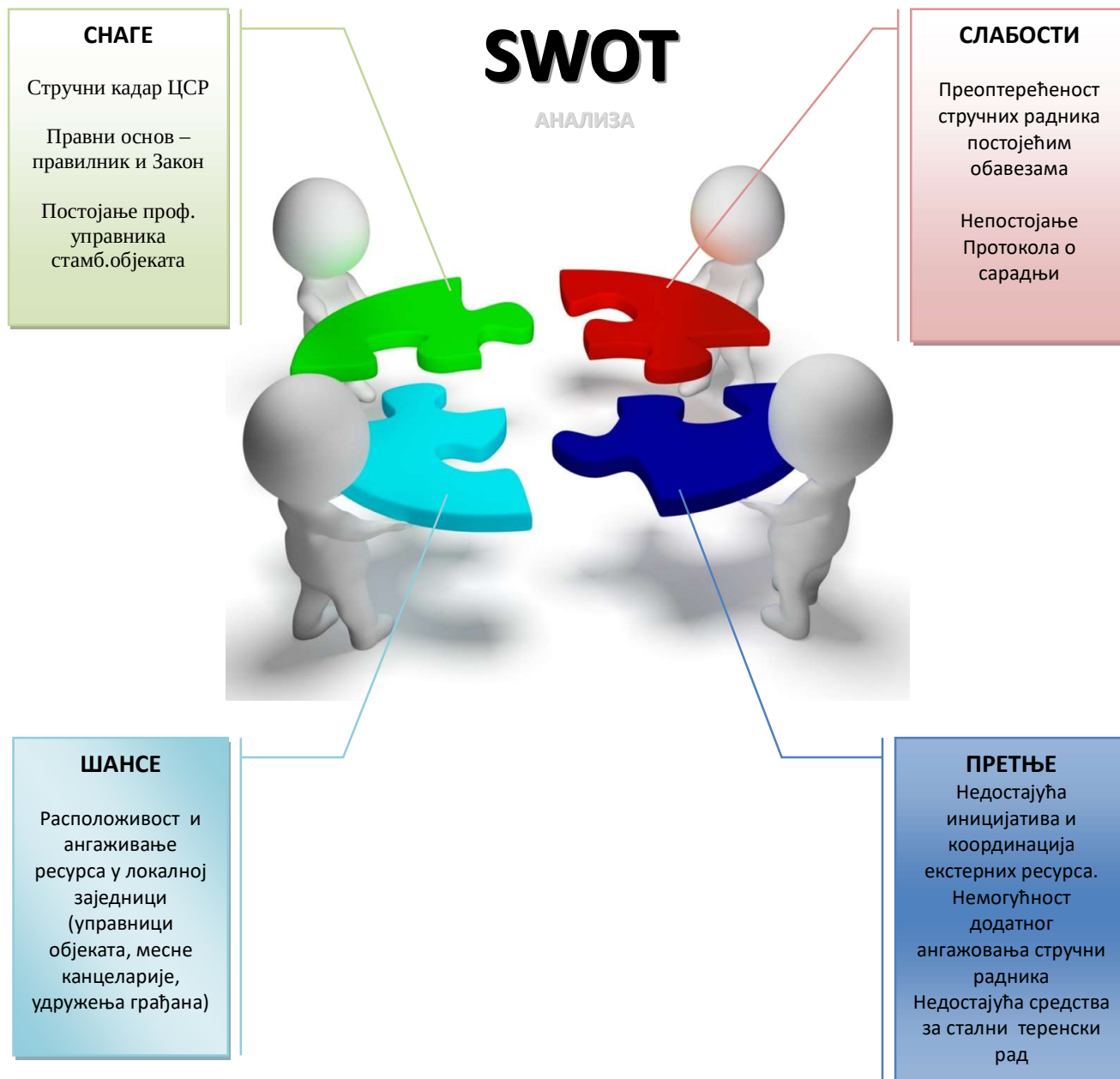
Поставља се питање који су механизми најефикаснији за овакав рад. Да ли су то одржавање трибина и едукативних састанака у просторијама месних канцеларија, да ли су то медијски наступи на локалним телевизијама и радијским каналима, да ли су то интернет презентације или можда масовни упитници за све заинтересоване грађане.

Да би смо најближе одредили одговоре на ова питања урадићемо SWOT (Strengths (*снаге*), Weaknesses (*слабости*), Opportunities (*шансе*) i Threats (*претње*) анализу.

SWOT анализу користитимо током стратегијског планирања. Она претходи било каквом деловању установе, што је чини погодном у следећим тренуцима:

1. истраживање могућности нових иницијатива;
2. одлучивање о спровођењу стратегија нове политике;
3. идентификовање могућих области које би требало променити;
4. перађивање и преусмеравање планова.

Приоритет је да идентификујемо могуће области које би требало променити или преуредити и усмерити план рада ка испуњењу екстерних и интерних циљева.

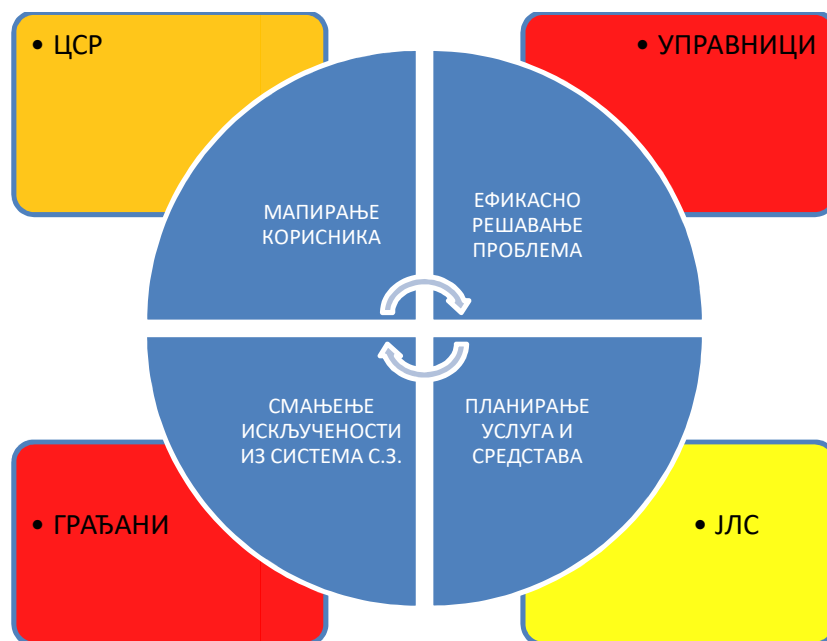


Дакле, анализа показује јасно да постоје реалне могућности да се могућност зацртане мере оствари уколико се искористе све снаге и шансе а отклоне неке од слабости и претњи.

У даљој анализи заинтересованих страна (стејкхолдера), одредићемо приоритете и дефинисаћемо реалне и оствариве циљеве.

➤ ИДЕНТИФИКАЦИЈА И СТЕПЕН ЗАИНТЕРЕСОВАНОСТИ СТРАНА

Овим кораком у планирању зацртане мере, услуге из делокруга рада Центра за социјални рад, постиже се тачно одређење заинтересованих страна, и тачки утицаја реализацијом.



- Ценар за социјални рад мапирањем потенцијалних корисника и ближим одређењем постојећих грађана који су већ корисници а део су локалне заједнице, остварује потпуни увид у стање и потребе рањивих категорија грађана. Тиме остварује проактивну социјално заштитну улогу.
- Управници објеката су према досадашњој пракси, може се закључити веома заинтересовани за реализацију ове мере, јер се у току године често обраћају центру за помоћ у предузимању мера и услуга социјалне заштите
- Грађани су заинтересовани из два угла. Као потенцијални корисници и као они који су комшије, сродници, сустанари.
- Јединица локалне самоуправе овом мером ствара себи могућност планирања даљих услуга из домена социјалне заштите а који би се као резултат мапирања јавиле као потенцијално оствариве и самим тим планирања средстава за буџет.

➤ ДИНАМИКА УКЉУЧИВАЊА ЗАИНТЕРЕСОВАНИХ СТРАНА

Свака заинтересована група има свој удео у фазама реализације мере – **идентификација рањивих група грађана**

ЗАИНТЕРЕСОВАНЕ СТРАНЕ	ФАЗА РЕАЛИЗАЦИЈЕ				
	Планирање мере	Мапирање корисника	Верификација стања социјалне потребе	Планирање услуга и ресурса	Примена услуга
Корисници - грађани			✓		✓
Професионални управници зграда и објеката		✓			
Центар за социјални рад „Свети Сава“ Ниш	✓	✓	✓		✓
Јединица локалне самоуправе				✓	
Месне канцеларије		✓			
Удружења грађана		✓			

Закључци за реализацију:

- I. Реализација предвиђене мере почиње одмах након 01.јануара 2023г.
- II. Иницијални контакт са старешином управника стамбених објеката града Ниша
- III. Упутство за попуњавање online анкете за управнике (без личних података станара)
- IV. Упутство за идентификацију станара у стању социјалне потребе
- V. Анализа података добијених из анкете
- VI. Планирање унутрашњих служби и ресурса за теренски и информатичку верификацију података
- VII. Предузимање мера за хитне случајеве
- VIII. Стратешко планирање услуга за таргетирану популацију

РАД НА ТЕКУЋИМ ПРЕДМЕТИМА И СЛУЧАЈЕВИМА

Центар за социјални рад у склопу своје делатности у току године обавља редовне и ванредне послове описане у уводном излагању овог програма. Сваке календарске године врше се преиспитивања на одређене мере а међу њима је свакако мера материјалне подршке појединаца и породица – новчана социјална помоћ.

Центар у току године на својој евиденцији има од 5000 до 7500 породица корисника новчане социјалне помоћи. Тај број току године варира тако што се са завршетком преиспитивања (ревизије) права смањи због утврђених нових чињеница, због заснивања сезонских послова или привремених послова корисника, престанка услед Законске одреднице о 3 месеца паузе. У 2021 просечан број породица је био 5585 а број корисника 11658. Број породица за поступак преиспитивања права на новчану социјалну помоћ је био 3148.

Досадашњи метод преиспитивања је био да се :

- I. Породица обиђе ако постоји сумња да су се чињенице о којима се не води службена евиденција промениле (број чланова, фиктивно дељење породице, стицање покретне имовине, бављење непријављеном делатношћу којом се стиче приход који утиче на право на НСП). Те чињенице могуће је проверити искључиво на терену.
- II. Носиоцу права се налаже достављање доказа кроз додатну документацију
- III. Провера чињеница кроз систем ЕЗуп.

Након обављеног поступка прикупљања чињеница израђује се или ново решење или се констатује да нема промена у статусу корисника.

Цео поступак за сваког појединца изискује значајно време као и средства за теренски обилазак.

Рад на преиспитивању редовних и ванредних годишњих извештаја старатеља је Законска обавеза центра за социјални рад из јавних овлашћења где се спроводи поступак разматрања извештаја лица која су старатељи корисницима лишеним пословне способности и стављени под стално старатељство.

Поступак обухвата обавезу старатеља да дају писани извештај који садржи и финансијски извештај уколико је за и у име лица под старатељством располагао новцем или имовином. Сваки извештај се детаљно разматра и посебним актом одобрава или не.

Обиласци малолетне деце са сметњама у развоју под старатељством која се налазе у установама социјалне заштите на територији Србије, врши се редовно годишње у циљу сагледавања услова живота и развоја детета. Такође, обиласцима стручни радници, водитељ случаја задужен за праћење детета, на основу чињеница и стања опсервираног детета, сачињава поновни преглед и план за дете и даје предикцију могућности повратка у биолошку породицу. Стручна процена водитеља случаја мора бити у контексту основног правила рада са децом без родитељског старања или деце са сметњама у развоју а то је принцип најбољег интереса за дете.

Редовна полугодишња и годишња опсервација или обиласци деце на смештају у хранитељским породицама је основа за квалитетно пружање ове врсте заштитне мере деце без (адекватног) родитељског старања и то се спроводи у сарадњи са Центром за породични смештај у усвојење из Ниша, који пак са своје стране врше струни надзор хранитељских породица и квалитет пружања услуге.

Центар пре свега интересује психофизички развоје деце, емоционално стање, ток и успех образовања, адаптација на нову средину и степен задовољства детета новом породицом.

Све то улази у извештај водитељс случаја, поновни преглед и евентуални план сталности уколико се процени да за дете постоји могућност повратка у биолошку породицу .

Велики део стручног текућег рада за наредну 2023 годину, одлази на пружање услуге материјалне подршке грађанима у стању социјалне потребе која је изазвана лошим материјалним статусом, инцидентним ситуацијама, проблемима у породици и здравственом статусу. Одлука о правима из области социјалне заштите на територији града Ниша ² предвиђа да центар за социјални рад као надлежни орган за доношење решења о овом праву изврши увид у документацију и пре свега социјално материјално стање тражиоца ове врсте подршке и да у најкраћем року донесе решење о признавању или одбијању. Најбитнија фаза у реализацији ове врсте помоћи јесте увид у социјално материјални статус подносиоца захтева. Најадекватнији начин је теренски обилазак и увид у стање на лицу места. За ову врсту стручног рада неопходни су ресурси како материјални (теренски ауто) тако и финансијски. Број захтева за ЈНП је до момента писања плана 6836. ³/₄ захтева је поднето због социјалне потребе грађана услед материјално-финансијских разлога и недостатка средстава за лекове и здравствене услуге. Такве захтеве стручни радници на материјалној подршци у великој мери проверавају детаљно.

Рад на прикупљању документације и признавању права на субвенционирано плаћање комуналних услуга се у току године месечно преиспитује за око 400 корисника, тако да се у 2023 очекује исти а можда и већи број обзиром на глобалну енергетску кризу.

² Број: 06-510/212-7-02, 12. децембар 2012. године

СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПАКА ИНТЕРВЈУА СА ПОСЕБНО ОСЕТЉИВИМ СВЕДОЦИМА У СУДСКИМ ПОСТУПЦИМА (ФИД – ФОРЕНЗИЧКИ ИНТЕРВЈУ СА ДЕТЕТОМ ЖРТВОМ НАСИЉА)

У току 2022 године, стручни радници који су прошли први степен обуке за интервјуере са децом жртвама насиља, обавили су почетних веома значајних 4 интервјуа а по захтеву основног јавног тужилаштва у Нишу. Сви захтеви су имали правни основ рад са посебно осетљивим сведоцима у кривичним поступцима.

Интервјуи су обављени у специјализованим просторијама саветовашта за породицу Центра у посебним техничким условима аудио-витуелног снимања интервјуа. Ток ФИДа су у посебној просторији иза једносмерног огледала пратили заменици тужиоца, правни заступници, стручни радници. Сви интервјуи су успешно реализовани и у каснијем поступку достављени тужилаштву.

У току 2023 године, планирамо наставак ове праксе, на новој опреми из донације уз учешће свих овлашћених учесника судских поступака.

Едукација за интервјуере се наставља и у 2023, на вишем степену.

ПЛАН ПОСТУПАЊА У ВАНРЕДНИМ СИТУАЦИЈАМА

Законска обавеза Центра је да има припремљен план поступања у ситуацијама које настају као последица ванредних околности као што су елементарне непогоде, ратна збивања или остала ванредна дешавања која ремете функционисање система и нормалног живота грађана, Центар је израдио план поступања у датим околностима и условима.

1. Тим за реализацију плана ванредних активности

- I. Директор Центра – руководиоц тима
- II. Помоћник директора
- III. Секретар Центра
- IV. Руководиоци служби
- V. Лице задужено за послове заштите и безбедности
- VI. Возачи
- VII. Информатичар

2. Фазе поступања као одговор на ванредну ситуацију

I. Фаза иницијалне процене

У року од 24-72 сата од ванредних околности врши се брза процена новонасталих потреба и приоритета постојећих и нових корисника. Процену врши ужи тим на челу са директором и обавезно члановима аналитичке службе.

На основу података постојећих категорија корисника и пружених мера, као и врсте настале штете и новонасталих потреба врши се планирање средстава, материјалних и нематеријалних, као и акција за иницијално ублажавање последица кризе.

У постојећој ситуацији се мобилишу додатна материјална средства и људство и планира се радно време дежурства у односу на ванредну ситуацију с којом се Центар суочава.

- I. Координација рада тима и координација са надређеним кризним штабом-директор
- II. Прибављање материјалних средстава и опреме по плану Центра за ванредне ситуације-лице задужено за безбедности и заштиту.
- III. Прибављање и даље пружање информација из унутарњих и спољних извора-Служба за планирање и развој

II. Фаза непосредног пружања услуга

Се одвија пружањем услуга приоритетним групама и задовољавање њихових елементарних потреба (рањиве групе, грађани који су директно претрпели последице услед ванредних околности).

Предвиђено трајање – до примарног санирања штете и последица најугроженијим групама корисника.

1. Фаза детаљније процене стања

У овој фази се остварује сарадња са другим организацијама како би се формирао средњорочни план одговора на кризну ситуацију.

Састанци са надређеним кризним тимом по утврђеном распореду, недељно или дневно у односу на степен ванредности ситуације. (директор)

СОЦИЈАЛНИ ПЛАН

Социјални план је методкоји има за циљ да омогући процену приоритета социјалне политике на локалном нивоу, а тежиште је свакако на изради мреже социјалних услуга и утврђивања подручја приоритета развоја социјалне политике. Пун ефекат би могао да се оствари само бољом координацијом на подручју социјалне политике између различитих нивоа власти, јавних служби, пружаоца социјалних услуга и других учесника. Управо је то обавеза коју желимо да испунимо овим планом.

Планирање кроз ефикасну анализу мреже социјалних услуга и пружаоца услуга заснива се на доступним подацима, статистичким показатељима, расположивим анализама, и истраживањима.

ПРИОРИТЕТИ ЗА 2023г.

- Рад са најугроженијим категоријама грађана
- Рад са најрањивијим групама корисника (деца жртве насиља, стара и инвалидна лица без породичног старања, инвалидна лица без породичне подршке)
- примена механизма и поступака социјалне заштите које подржавају живот у заједници,
- стварање материјално-техничких и просторних услова за прихват и пријем особа са посебним потребама и инвалидним лицима у посебно опремљеном простору, канцеларији у приземљу уграде, где би сами могли да обаве разговор са пријемним или стручним радницима, предају документацију или примају лично важна документа.
- повезивање свих актера социјалне заштите на локалном нивоу (актуализација међуресорних група, учешће у раду градских и општинских комисија за социјалну заштиту)
- побољшање информисања грађана о различитим програмима социјалне заштите, који се реализују.



Директор
Зоран Јовић

**ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД
"СВЕТИ САВА" НИШ
ЗА 2023 ГОДИНУ**

Екон. Класиф.	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	Износ динара Укупно	Од чега		
			Из буџета Републике	Из буџета града	Остали приходи
7911	Бруто зараде	69.349.000,00	69.349.000,00	0,00	0,00
7911	Доприноси на тер послодав	11.200.000,00	11.200.000,00	0,00	0,00
7911	Накнада за рад хранитеља	45.600.000,00	45.600.000,00	0,00	0,00
7911	Матуре и екскурзије за децу	925.000,00	925.000,00	0,00	0,00
7911	Професионално оспос деце	1.430.000,00	1.430.000,00	0,00	0,00
7911	Јубиларне награде	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00
7911	Отпремнине	1.250.000,00	1.250.000,00	0,00	0,00
7911	Пакетићи за децу	170.000,00	170.000,00	0,00	0,00
791	Материјални трошкови	7.948.000,00	7.948.000,00	0,00	0,00
733	Тран. средстава Града	61.704.000,00	0,00	61.704.000,00	0,00
733	Једнократне новч. Помоћ	42.000.000,00	0,00	42.000.000,00	0,00
733	Увећана једнок. Помоћ	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00	0,00
733	Субвенције за комуналије	75.000.000,00	0,00	75.000.000,00	0,00
733	Помоћ у кући	7.800.000,00	0,00	7.800.000,00	0,00
733	Сахране социјалних случај	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00	0,00
733	Допремање хране	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00	0,00
733	Социјално становање	1.800.000,00	0,00	1.800.000,00	0,00
733	ЈНП Општине	15.000.000,00	0,00	0,00	15.000.000,00
	УКУПНО ПРИХОДИ	352.676.000,00	138.872.000,00	198.804.000,00	15.000.000,00

Годишњи план рада са финансијским планом за 2023.

Екон. Класиф.	УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	Износ динара	Од чега		
			Из буџета Републике	Из буџета града	Остали приходи
411	Зараде и накнаде зарада	118.349.000,00	69.349.000,00	49.000.000,00	0,00
412	Доприн на терет послодавца	19.114.000,00	11.200.000,00	7.914.000,00	0,00
413	Пакетићи за децу	370.000,00	170.000,00	200.000,00	0,00
414	Отпремнине	1.821.000,00	1.250.000,00	571.000,00	0,00
414	Солидарне помоћи	759.000,00	0,00	759.000,00	0,00
415	Накнаде за превоз	3.750.000,00	2.100.000,00	1.650.000,00	0,00
416	Јубиларне награде	1.650.000,00	1.000.000,00	650.000,00	0,00
4212	Енергетске услуге	3.540.000,00	1.540.000,00	2.000.000,00	0,00
4213	Комуналне услуге	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00
4214	Услуге ком. - телефон	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00
4214	Услуге ком. - мобилна телеф	350.000,00	350.000,00	0,00	0,00
4214	Интернет	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
4214	Услуге комуникација-пошта	700.000,00	700.000,00	0,00	0,00
4215	Тошкови осигурања	198.000,00	198.000,00	0,00	0,00
4221	Трошкови служб. Путовања	400.000,00	400.000,00	0,00	0,00
4221	Трошкови такси превоза-зхитне интервенције	250.000,00	0,00	250.000,00	0,00
4235	Накнаде за рад хранитеља	45.600.000,00	45.600.000,00	0,00	0,00
423	Компјут.услуге	450.000,00	150.000,00	300.000,00	0,00
423	Стручна литература	400.000,00	200.000,00	200.000,00	0,00
423	Услуге образовања	650.000,00	150.000,00	500.000,00	0,00
423	Услуге по уговору ПП послови	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	0,00
4237	Репрезентација	700.000,00	200.000,00	500.000,00	0,00
424	Специјализоване услуге	120.000,00	120.000,00	0,00	0,00
4251	Одржавање зграда	280.000,00	280.000,00	0,00	0,00

Годишњи план рада са финансијским планом за 2023.

4252	Одржавање опреме	530.000,00	280.000,00	250.000,00	0,00
4261	Канцеларијски материјал	550.000,00	300.000,00	250.000,00	0,00
4264	Бензин	600.000,00	350.000,00	250.000,00	0,00
4268	Материјал за хигијену	280.000,00	130.000,00	150.000,00	0,00
4269	Ситан алат и инвентар	200.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00
4723	Матуре и екскурзије	925.000,00	925.000,00	0,00	0,00
4721	Професион оспособљавање	1.430.000,00	1.430.000,00	0,00	0,00
4729	Једнократне нов. Помоћи	57.000.000,00	0,00	42.000.000,00	15.000.000,00
4729	Увећана јед. помоћ	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00	0,00
4728	Субвенције за комуналије	75.000.000,00	0,00	75.000.000,00	0,00
4726	Трошкови бесплатне сахра	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00	0,00
4728	Социјално становање	1.800.000,00	0,00	1.800.000,00	0,00
4728	Допремање хране	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00	0,00
482	Регистрација возила	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00
483	Новчане казне, судске таксе	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
512	Основна средства	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	0,00
	УКУПНО РАСХОДИ	352.676.000,00	138.872.000,00	198.804.000,00	15.000.000,00

Шеф рачуноводства
Милош Костадиновић




Директор
Зоран Јовић

